



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
เรื่อง การให้ทุนศึกษาต่อระดับปริญญาเอกของอาจารย์ประจำ ประจำปี 2569

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จัดสรรทุนศึกษาต่อระดับปริญญาเอกภายในประเทศ และต่างประเทศ โดยผู้สนใจสมัครขอรับทุน สามารถยื่นใบสมัครผ่านคณะต้นสังกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. จำนวนเงินทุนและระยะเวลาการให้ทุน

1.1 ทุนภายในประเทศ ปีละไม่เกิน 300,000 บาท ตามระยะเวลาขั้นต่ำของหลักสูตร

1.2 ทุนต่างประเทศ แบ่งเป็น

1.2.1 ประเภท ก ทุนเต็มจำนวน ตามระยะเวลาขั้นต่ำของหลักสูตร โดยกำหนดวงเงินต่อปี แยกตามกลุ่มประเทศ ดังนี้

1) วงเงินไม่เกินปีละ 1.65 ล้านบาท ได้แก่ สหรัฐอเมริกา สหราชอาณาจักร สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี และสาธารณรัฐไอร์แลนด์ (คิดจากค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์ ก.พ. กำหนด)

2) วงเงินไม่เกินปีละ 1.5 ล้านบาท ได้แก่ ราชอาณาจักรสวีเดน สาธารณรัฐสิงคโปร์ เครือรัฐออสเตรเลีย เขตบริหารพิเศษฮ่องกง เนเธอร์แลนด์ และเดนมาร์ก (คิดจากค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์ ก.พ. กำหนด)

3) วงเงินไม่เกินปีละ 1 ล้านบาท ได้แก่ สาธารณรัฐประชาชนจีน สาธารณรัฐเกาหลี สาธารณรัฐเช็ก ไต้หวัน ราชอาณาจักรเบลเยียม ญี่ปุ่น สาธารณรัฐฝรั่งเศส สหพันธรัฐรัสเซีย ราชอาณาจักรสเปน นิวซีแลนด์ สาธารณรัฐฟินแลนด์ มาเลเซีย รวมถึงประเทศที่มีได้ระบุไว้ใน 1) และ 2) (คิดจากค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์ ก.พ. กำหนด)

ทั้งนี้ ในกลุ่มประเทศวงเงินไม่เกินปีละ 1 ล้านบาท คณะกรรมการอาจพิจารณาให้ทุนเกินกว่า 1 ล้านบาท แต่ไม่เกินปีละ 1.5 ล้านบาท โดยพิจารณาจากค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์ ก.พ. กำหนด

1.2.2 ประเภท ข ทุนบางส่วน วงเงินไม่เกินปีละ 750,000 บาท ตามระยะเวลาขั้นต่ำของหลักสูตร

**หมายเหตุ** วงเงินทุนที่ได้รับตามประเทศที่ศึกษา คณะกรรมการจะพิจารณาให้ทุนตามความเหมาะสมของค่าใช้จ่ายรวมต่อปีที่ผู้รับทุนเสนอขอมาตามเกณฑ์ ก.พ.

สำหรับทุนต่างประเทศ เป็นการร่วมให้ทุนระหว่างมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กับ คณะ/หน่วยงานต้นสังกัดของผู้รับทุน โดยคณะ/หน่วยงานที่มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนระยะสั้น เงินลงทุนระยะยาว หักภาระหนี้สินรวมกันตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต้องสนับสนุนเงินให้แก่ผู้รับทุน ร้อยละ 10 หรือ ร้อยละ 20 ของเงินทุนที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้ (รายชื่อคณะที่ต้องสนับสนุนเงินตามเอกสารแนบท้ายประกาศ) เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นให้ขออนุมัติมหาวิทยาลัยเป็นราย ๆ ไป

## 2. คุณสมบัติของผู้สมัคร

2.1 เป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และต้องปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันที่ยื่นใบสมัครมายังฝ่ายวิชาการ

2.2 อายุไม่เกิน 45 ปี (เฉพาะทุนในประเทศ) และอายุไม่เกิน 40 ปี (เฉพาะทุนต่างประเทศ) นับถึงวันสิ้นปีงบประมาณที่ยื่นใบสมัคร (30 กันยายน 2569)

2.3 ไม่อยู่ระหว่างการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือไม่อยู่ระหว่างการขอตัวไปช่วยปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัย

2.4 ไม่มีข้อผูกพันการชดใช้ทุนกับบุคคลหรือหน่วยงานอื่น

2.5 ไม่อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือ ถูกฟ้องร้องคดีอาญา

2.6 ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้นจากคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด ตามเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 3.1

2.7 มีมหาวิทยาลัยตอบรับเข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอกแบบเป็นทางการ และต้องเป็นสถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการคัดเลือกผู้ได้รับทุนฯ

2.8 มีความรู้ภาษาต่างประเทศ ดังนี้

2.8.1 กรณีภาษาอังกฤษ ต้องมีผลคะแนน TOEFL Computer-based ไม่ต่ำกว่า 180 หรือ Internet-based ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน หรือ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5.5

2.8.2 กรณีหลักสูตร/สถาบันการศึกษาที่สมัครเข้าศึกษาใช้ภาษาต่างประเทศอื่นในการเรียนการสอน ให้ผู้สมัครนำผลคะแนนตามแบบทดสอบมาตรฐานของภาษานั้น ๆ มาแสดง หรือ เอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงความสามารถในการใช้ภาษานั้น ๆ

ผลคะแนนที่นำมาแสดงตามข้อ 2.8.1 และ 2.8.2 ต้องมีระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารครบถ้วนมายังฝ่ายวิชาการ

## 3. การคัดเลือก

3.1 การคัดเลือกเบื้องต้นจากคณะ/หน่วยงานต้นสังกัดตามแนวทาง/หลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- 1) ความรู้ความสามารถเชิงวิชาการ ศักยภาพ และผลงานวิชาการ
- 2) ความจำเป็นด้านกำลังคนของคณะ/หน่วยงานต้นสังกัดในสาขาวิชาที่ขอรับทุน และประโยชน์ที่คณะ/หน่วยงานต้นสังกัดและมหาวิทยาลัยจะได้รับ
- 3) ความตั้งใจ/อุทิศตนในการทำงานให้คณะ/หน่วยงานต้นสังกัดและมหาวิทยาลัย
- 4) ความสามารถและการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศที่ใช้ในการศึกษาต่อ

3.2 สัมภาษณ์และพิจารณาจากเอกสารหลักฐานต่าง ๆ โดยคณะอนุกรรมการพิจารณาทุนฯ มีเกณฑ์พิจารณาแบ่งเป็น 8 ข้อ ประกอบด้วย

- 1) ความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ
- 2) ผลงานและความสามารถทางวิชาการ
- 3) แผนโครงการวิจัยที่จะไปศึกษา
- 4) ประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยจะได้รับ
- 5) ทักษะคิด และบุคลิกภาพ
- 6) อันดับมหาวิทยาลัยที่ศึกษา

7) ทุนที่ขอจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

8) การกระจายโอกาสให้แก่คณะ/ภาควิชา อย่างทั่วถึง

3.3 ผลการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณาทุนฯ ถือเป็นที่สุด

#### 4. ค่าใช้จ่ายที่มหาวิทยาลัยให้การสนับสนุน

4.1 ผู้รับทุนภายในประเทศจะได้รับทุนตามรายการ วงเงินและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ปรากฏตามตารางแนบท้ายประกาศ และผู้รับทุนต่างประเทศจะได้รับทุนตามรายการค่าใช้จ่ายและอัตราที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการทำวิทยานิพนธ์ และสามารถเบิกเงินทุนได้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 เป็นต้นไป

4.2 การให้ทุนการศึกษาระยะแรกมีกำหนดไม่เกิน 1 ปี และจะได้รับการพิจารณาต่อทุนคราวละไม่เกิน 1 ปี โดยผู้รับทุนจะต้องเสนอเรื่องขออนุมัติต่อทุนจากมหาวิทยาลัยปีต่อปี

4.3 มหาวิทยาลัยอาจยุติการให้ทุนเมื่อใดก็ได้ ถ้าผลการศึกษาของผู้รับทุนไม่เป็นที่น่าพอใจหรือผู้รับทุนการศึกษามีไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับและหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4.4 ผู้รับทุนสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการไปนำเสนอผลงาน/บทความทางวิชาการ และค่าใช้จ่ายในการไปฝึกอบรม/ดูงาน ณ ต่างประเทศ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะสนับสนุนให้เพียง 1 ครั้ง ตลอดหลักสูตร โดยได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อนการเดินทาง

4.5 ผู้รับทุนสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการทำวิทยานิพนธ์ ได้ดังนี้

4.5.1 ทุนต่างประเทศ วงเงินไม่เกิน 300,000 บาท ภายในวงเงินทุนรวมตลอดหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติ

4.5.2 ทุนในประเทศ เบิกจ่ายตามใบเสร็จ/จ่ายจริง แบ่งเป็น

1) สายสังคมศาสตร์/สายมนุษยศาสตร์ ไม่เกิน 100,000 บาท

2) สายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/สายวิทยาศาสตร์สุขภาพ ไม่เกิน 250,000 บาท

ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายในการซื้อครุภัณฑ์ ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ และต้องสอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์แล้ว ตามคำรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา

#### 5. เงื่อนไขการรับทุน

5.1 เป็นผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรของสถาบันการศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาทุนฯ โดยผู้ขอรับทุนต่างประเทศต้องเข้าศึกษาในสถาบันการศึกษาที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศเท่านั้น

5.2 ต้องศึกษาตามหลักสูตร/สาขาวิชาและมหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาที่เสนอไว้ในการสมัครขอรับทุน กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง ต้องเป็นประโยชน์ต่อคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด/มหาวิทยาลัย และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

5.3 ต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัย โดยมีผู้ค้ำประกันตามแบบและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5.4 ก่อนไปศึกษาต่อ ผู้รับทุนต้องไม่ค้างส่งผลงานวิชาการที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย หรือคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด เช่น ทุนวิจัย ทุนสนับสนุนการเขียนตำรา ทุนสนับสนุนการจัดทำเอกสารและสื่อการสอน เป็นต้น

5.5 ต้องรายงานผลการศึกษา (ผ่านการรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา) ต่อมหาวิทยาลัยทุกสิ้นภาคการศึกษา พร้อมทำบันทึกเพื่ออนุมัติรับทุนในปีการศึกษาต่อไป มายังฝ่ายวิชาการ และเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วให้ส่งสำเนาใบรับรองคะแนน (Transcript) พร้อมวิทยานิพนธ์ให้มหาวิทยาลัยด้วย

5.6 ต้องเดินทางไปศึกษาต่อ ภายใน 6 เดือน นับถัดจากวันที่ประกาศผลการได้รับทุน ทั้งนี้ การเดินทางกลับประเทศไทยหรือเดินทางออกนอกประเทศที่ศึกษาด้วยเหตุผลใด ๆ ก็ตาม ผู้รับทุนจะต้องเสนอเรื่องขออนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อน (เฉพาะทุนต่างประเทศ)

5.7 การรับทุนการศึกษาตามประกาศนี้มีกำหนดระยะเวลาตามระยะเวลาขั้นต่ำที่หลักสูตรกำหนด โดยผู้ได้รับทุนการศึกษาจะได้รับทุนการศึกษาระยะแรกจำนวนไม่เกิน 1 ปี และได้รับการพิจารณาเพื่อรับทุนการศึกษาต่อได้อีกคราวละไม่เกิน 1 ปี ในกรณีผู้ได้รับทุนการศึกษามีเหตุผลความจำเป็นต้องใช้เวลาศึกษามากกว่าระยะเวลาขั้นต่ำที่หลักสูตรกำหนด อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะอนุกรรมการพิจารณาทุนฯ อาจพิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลาศึกษาต่อไปอีกได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งละ 6 เดือน ภายในวงเงินทุนรวมที่เหลืออยู่ หากไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่ขยายเวลาศึกษา ผู้ได้รับทุนการศึกษาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในเวลาที่เหลือ

ทั้งนี้ ผู้ได้รับทุนการศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาศึกษาสูงสุดตามที่หลักสูตรกำหนด **แต่ต้องไม่เกิน 8 ปี**

5.8 ผู้รับทุนต้องไปเพิ่มพูนประสบการณ์ในต่างประเทศ 1 ครั้ง โดยค่าใช้จ่ายต้องอยู่ภายในวงเงินทุนรวม และแผนการเพิ่มพูนประสบการณ์ในต่างประเทศต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการฯ (เฉพาะทุนในประเทศ)

5.9 การขอยุติการศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา ผู้รับทุนจะต้องเสนอเรื่องขออนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อน

5.10 ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ประกาศ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

## 6. การขอใช้ทุนการศึกษา

ต้องรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ทันที เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษา

## 7. การผิดสัญญารับทุนการศึกษา

7.1 ในกรณีไม่สำเร็จการศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หรือใช้ระยะเวลาศึกษาเกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดหลักสูตรหรือเกินกว่า 8 ปี ให้ถือว่าผู้ได้รับทุนการศึกษามีผิดสัญญารับทุนการศึกษาและต้องชดใช้เงินทุนคืนให้แก่มหาวิทยาลัยเท่าที่ได้รับตลอดระยะเวลาที่ศึกษา และรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยโดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ใช้ศึกษา

7.2 ในกรณีลาออก หรือไม่กลับมาปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้ชดใช้เงินเป็นจำนวนสองเท่าของทุนการศึกษา เงินเดือน เงินเพิ่ม และเงินอื่นใดที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานราชการได้จ่ายไปตลอดระยะเวลาที่ศึกษา หรือตามที่สัญญารับทุนการศึกษากำหนด หากได้ปฏิบัติงานชดใช้แล้วบางส่วน การชดใช้เงินให้ลดลงตามส่วนแห่งระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานชดใช้ไปแล้ว

7.3 ข้อยกเว้นที่ผู้รับทุนไม่ต้องรับผิดชอบตามสัญญาในกรณีดังต่อไปนี้ ผู้รับทุนเสียชีวิต เกษียณอายุราชการ ในกรณีปกติ ทูพพลภาพ ตกเป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือไม่อาจปฏิบัติงานชดใช้ทุนด้วยเหตุสุดวิสัยที่มีไขความผิดของผู้รับทุน หรือเจ็บป่วยร้ายแรงโดยมีคำรับรองจากแพทย์มายืนยัน

8. การยื่นใบสมัคร ผู้สมัครสามารถเลือกสมัครรับทุนในประเทศหรือทุนต่างประเทศ อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น

8.1 ผู้สนใจยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐาน ที่คณะ/หน่วยงานต้นสังกัด

8.2 คณะ/หน่วยงานต้นสังกัด คัดเลือกเบื้องต้นตามแนวทางในข้อ 3.1 และสแกนผลการคัดเลือกพร้อมใบสมัครของผู้ขอรับทุนที่กรอกข้อมูลและสำเนาหลักฐานประกอบการสมัครทุกแผ่น รวมเป็น 1 ไฟล์ ในรูปแบบ PDF ส่งมาที่ E-mail: apple5054@hotmail.com ภายในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569 (การเสนอเรื่องของคณะ/หน่วยงานต้นสังกัดนับตามวันที่ฝ่ายวิชาการรับเรื่อง)

อนึ่ง การพิจารณาทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกตามประกาศนี้ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยกองทุนศึกษาต่อระดับปริญญาเอกของอาจารย์ พ.ศ. 2566 และประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการยื่นขอรับทุนการศึกษา และวิธีการคัดเลือกผู้สมควรได้รับทุนศึกษาต่อระดับปริญญาเอกของอาจารย์ประจำ พ.ศ. 2567 และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้อง ให้เสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาทุนฯ พิจารณาและให้ถือคำวินิจฉัยของคณะอนุกรรมการพิจารณาทุนฯ นั้นเป็นที่สุด จึงขอให้คณะ/หน่วยงานต้นสังกัดของผู้สมัครขอรับทุนและผู้เกี่ยวข้องศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมจากข้อบังคับฯ และประกาศที่เกี่ยวข้องด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. 2568



(ศาสตราจารย์ ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์)

อธิการบดี

เอกสารแนบท้ายประกาศ (เฉพาะทุนต่างประเทศ)

รายชื่อคณะ/หน่วยงานที่ต้องสนับสนุนเงินให้แก่ผู้รับทุน ร้อยละ 20 หรือ ร้อยละ 10 มีดังนี้

สนับสนุนร้อยละ 20	สนับสนุนร้อยละ 10
1. คณะนิติศาสตร์	1. คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา
2. คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	2. วิทยาลัยสหวิทยาการ
3. คณะรัฐศาสตร์	
4. คณะเศรษฐศาสตร์	
5. คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์	
6. คณะศิลปศาสตร์	
7. คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน	
8. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
9. คณะวิศวกรรมศาสตร์	
10. คณะแพทยศาสตร์	
11. คณะสหเวชศาสตร์	
12. คณะทันตแพทยศาสตร์	
13. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	
14. สถาบันภาษา	
15. วิทยาลัยนวัตกรรมการ	
16. CICM	

หมายเหตุ

- ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2568 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2568
- ข้อมูลจากงานการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนระยะสั้น และเงินลงทุนระยะยาว ทักภาระหนี้สิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

รายละเอียดรายการวงเงิน และหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินทุนในประเทศ

รายการ	หลักเกณฑ์
1. ค่าลงทะเบียน	ตามใบเสร็จ/จ่ายจริง
2. ค่าธรรมเนียมการศึกษา	ตามใบเสร็จ/จ่ายจริง
3. ค่าหนังสือ/ค่าถ่ายเอกสาร/อุปกรณ์ประกอบการศึกษา	ตามใบเสร็จ/จ่ายจริง ปีละไม่เกิน 15,000 บาท
4. ค่าใช้จ่ายในการทำวิทยานิพนธ์	ตามใบเสร็จ/จ่ายจริง 1. สายสังคมศาสตร์/สายมนุษยศาสตร์ ไม่เกิน 100,000 บาท ตลอดหลักสูตร 2. สายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/สายวิทยาศาสตร์สุขภาพ ไม่เกิน 250,000 บาท ตลอดหลักสูตร 3. ค่าใช้จ่ายในการซื้อครุภัณฑ์ ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ และต้องสอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์แล้ว ตามคำรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา
5. ค่าตีพิมพ์บทความในวารสารระดับนานาชาติ	1. ตามใบเสร็จ/จ่ายจริง ภายในวงเงินทุนรวมตลอดหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติ 2. ต้องระบุไว้ในแผนการศึกษาและเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร โดยได้รับการรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา
6. ค่าใช้จ่ายในการไปเพิ่มพูนประสบการณ์ในต่างประเทศ จำนวน 1 ครั้ง ตลอดหลักสูตร และ ค่าใช้จ่ายภายในวงเงินทุนที่ได้รับตลอดหลักสูตร	
6.1 ฝึกอบรม	1. หัวข้อการฝึกอบรมต้องเกี่ยวข้องกับ และเป็นประโยชน์ต่อการทำวิทยานิพนธ์ โดยได้รับการรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา 2. เบิกค่าใช้จ่ายได้ตามพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
6.2 นำเสนอผลงานทางวิชาการ	1. ต้องสอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์แล้ว และเรื่องที่น่าเสนอต้องเกี่ยวข้องกับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยได้รับการรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา 2. เบิกค่าใช้จ่ายได้ตามพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
6.3 ศึกษา ดูงาน /วิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์	1. ต้องสอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์แล้ว 2. ต้องระบุไว้ในแผนการศึกษา หรือเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร โดยได้รับการรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา 3. ระยะเวลาไม่เกิน 1 ปีการศึกษา 4. เบิกค่าใช้จ่ายได้ตามพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมายเหตุ ผู้ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น ให้เบิกจ่ายเงินจากแหล่งทุนอื่นก่อน ส่วนที่เหลือจึงมาเบิกจ่ายจากเงินทุนนี้